

T.C.  
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI  
YAHYA KEMAL BEYATLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

# YAHYA KEMAL BEYATLI ANADOLU LİSESİ

## 2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağatan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

# OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU

Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.



2008 yılında hazırlanmaya başlayan eylem planı çerçevesinde yola çıkan ve yoğun bir çalışma döneminde oluşturulan Okulumuzun 2010-2014 Stratejik Planı bizim için önemli bir başlangıç oluşturmuştur. 2015-2019 Yıllarını kapsayan Stratejik plan başarılı bir şekilde yürütülmüş ve 2019-2023 Yılı için yeni Stratejik Çalışma planı hazırlama ekibi hazırlık çalışmalarına Ekim 2018 de başlamıştır. Stratejik planlama yönetici ve öğretmenlerimiz aktif olarak çalışmalara katılmıştır. Velilerimizin ve iç/dış paydaşlarımızın da destekleri 2019-2023 Stratejik Planlama için çaba sarf edilmiştir.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve hazırlanmasında yardımcı olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birimine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Bu plan Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesinin görev ve hedefine ulaşması yolunda, ilke ve değerlerimiz göz önüne alınarak hazırlanmış bir yol haritasıdır. Okulumuzun ve çalışanlarının deneyimleri ve birikimleri sonucunda ortaya çıkan hedefler ve yapılması planlanan çalışmalar planda ortaya konulmuştur.

Planın hazırlanması sürecinde emeklerini esirgemeyen, katılımları ile önemli görevler üstlenen okulumuz Stratejik Planlama Kurulu Komisyonu üyeleri ile bu süreçte görev alan tüm kurul ve komisyonlara ve yönetici arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Okulumuz çalışanlarının, stratejik plan uygulaması aşamasında etkin ve önemli görevler üstleneceklerine olan inancım tamdır.

Bununla beraber okulumuz Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi her geçen gün güçlenerek gelişecek ve Yenimahalle'mizde Eğitim-Öğretimin öncüsü olarak ülkemiz ve öğrencilerimizin aydınlık yarınlarını yaratmasında ışık olmaya devam edecektir.

Saygılarımla.

**Ahmet AKMAN**

**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	1
İÇİNDEKİLER .....	4
GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
<b>BÖLÜM II</b> DURUM ANALİZİ .....	6
OKULUMUZUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUMUZUN MEVCUT DURUMU TEMEL İSTATİSTİKLER .....	13
KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ <u>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</u> ...	24
<b>BÖLÜM III</b> MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	25
<b>BÖLÜM IV</b> STRATEJİK AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER .....	26
<b>BÖLÜM-V</b> MALİYETLENDİRME .....	49
<b><u>BÖLÜM-VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u></b> .....	<b>50</b>

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

<b>YAHYA KEMAL BEYATLI ANADOLU LİSESİ</b>		
<b>2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>
1	AHMET AKMAN	OKUL MÜDÜRÜ
2	İLHAN YILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	AYDIN ARSLAN	ÖĞRETMEN
4	EMİNE AYIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	AYŞE BEKLEYİCİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ
<b>STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>
1	HAYDAR ULUKUŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	AZER KURT	ÖĞRETMEN
3	SİBEL KINAY	ÖĞRETMEN
4	GALİP AY	ÖĞRETMEN
5	AYSUN İLKBAHAR	ÖĞRETMEN
6	YAHYA EHLİZ	ÖĞRETMEN
7	HANDAN ER	ÖĞRETMEN
8	ŞERAFETTİN MAT	ÖĞRETMEN
9	MUHAMMET İKBAL ŞEN	ÖĞRETMEN
10	HASAN VEYSİ AKTAN	ÖĞRETMEN
11	ÖZGÜ ZALALTUNTAŞ	ÖĞRETMEN
12	FİLİZ KAHVECİ	ÖĞRETMEN

13	OĐUZ GÜVENÇ	ÖĞRETMEN
14	MUSTAFA TOPCU	ÖĞRETMEN
15	GÖNÜL YILDIRIM	ÖĞRETMEN
16	SAİT ÇAKMAK	ÖĞRETMEN
17	AZER KURT	ÖĞRETMEN
18	SULTAN ACUR	GÖNÜLLÜ VELİ
19	EBRU ORAK	GÖNÜLLÜ VELİ
20	HÜLYA KILIÇ	GÖNÜLLÜ VELİ
21	MERYEM ÖZTÜRK	GÖNÜLLÜ VELİ

## **BÖLÜM 11 DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönler ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

### **OKULUMUZUN KISA TANITIMI**

Okulumuz Güven Lisesi adıyla 1979-1980 öğretim yılında eğitim ve öğretime başlamış olup 1986 yılında üzerinde bulunduğu caddenin isminin de etkisiyle Türk Edebiyatı'nın büyük ismi Yahya Kemal Beyatlı'nın adını almıştır. 2012-2013 yılına kadar genel lise olarak devam eden okulumuz 2009-2010 Eğitim ve öğretim yılında Anadolu Lisesine dönüşmüştür. Halen 60 Öğretmen 727 öğrenci, 6 hizmetli, 2 sözleşmeli personel ve 3 yönetici kadrosu ile Türk Milli Eğitimi'ne ve Öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Okulumuz 24 dersliği, 3 laboratuvarı, 1 kütüphanesi, 1 Bilgisayar laboratuvarı, 207 kişilik sabit oturma kapasiteli bir konferans salonu ve 4 katlı binasıyla 4582 m<sup>2</sup> üzerine kurulmuş modern eğitim ve öğretim ihtiyaçlarına cevap vermeye çalışmaktadır.

## OKULUN MEVCUT DURUMU VE İSTATİSTİKLER

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### KURUM KİMLİK BİLGİSİ

İli: ANKARA		İlçesi: YENİMAHALLE			
Adres:	Işınlar Mah.Yahya Kemal cad. no:22 YENİMAHALLE ANKARA	Coğrafi Konum (link)* :	<a href="https://www.google.com/maps/place/39%C2%B057'46.6%22N+32%C2%B049'06.8%22E/@39.9629471,32.818563,18z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d39.9629433!4d32.8185626?hl=tr-TR">https://www.google.com/maps/place/39%C2%B057'46.6%22N+32%C2%B049'06.8%22E/@39.9629471,32.818563,18z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d39.9629433!4d32.8185626?hl=tr-TR</a>		
Telefon Numarası:	Tel. : 3123442562	Faks Numarası:	Fax : 3123443424		
e- Posta Adresi:	970820@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://ykbanadolulisesi.meb.k12.tr">http://ykbanadolulisesi.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	970820	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1979		Toplam Çalışan Sayısı *	68		
Öğrenci Sayısı:	Kız	477	Öğretmen Sayısı	Kadın	34
	Erkek	293		Erkek	26
	Toplam	770		Toplam	60
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:32,08	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:32,08		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 12,83	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:18		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	206,79 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 Yıl		

## **Temel İstatistikler Çalışan Bilgileri:**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### **Çalışan Bilgileri Tablosu:**

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
Sınıf Öğretmeni	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Branş Öğretmeni	<b>22</b>	<b>33</b>	<b>58</b>
Rehber Öğretmen	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
İdari Personel	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Yardımcı Personel	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>
Güvenlik Personeli	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>68</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler :

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)	1566	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	+	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	+	
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi	+	
Öğretmenler Odası (m2)	120	Beceri Atölyesi		-
Okul Oturma Alanı (m2)	6138	Pansiyon	-	-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4582			
Okul Kapalı Alan (m2)	1556			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	38			
<b>Diğer (Kütüphane)</b>	<b>60</b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
<b>9.SINIFLAR</b>				10/F	22	13	35
9/A	21	13	34	10/G	22	11	33
9/B	19	16	35	10/H	19	17	36
9/C	19	16	35	<b>11.SINIFLAR</b>			
9/D	17	15	32	11/A	19	13	32
9/E	22	12	34	11/B	18	18	36
9/F	26	12	38	11/C	15	16	31
9/G	23	15	38	11/D	17	15	32
<b>10 SINIFLAR</b>				11/E	13	8	21
				11/F	13	9	22
10/A	28	6	34	<b>12.SINIFLAR</b>			
10/B	25	10	35	12/A	17	7	24
10/C	21	12	33	12/B	20	9	29
10/D	28	8	36	12/C	13	7	20
10/E	20	15	35	<b>TOPLAM</b>	<b>477</b>	<b>293</b>	<b>770</b>

## Okul Yerleşkesine ilişkin Bilgiler:

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	-	
Ekipman Odası		X		1	
Kütüphane	X		1	-	
Rehberlik Servisi	X		2	-	
Resim Odası	X		1	-	
Müzik Odası	X		2	-	
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Bilgisayar Laboratuvarı	X		1		
Spor Salonu		X		1	
Otopark	X		1		
Spor Alanları		X		1	
Kantin	X		1		
Kimya Laboratuvarı	X		1		
Biyoloji Laboratuvarı	X		1		
Fizik Laboratuvarı	X		1		
Yönetici Odaları	X		4		
Toplantı salonu	X		1		
Okul Aile B. Odası	X		1		
Memur Odası	X		1		

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız:

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu:

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	45	Yazıcı Sayısı	13
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Metro internet 1000mbps

### Gelir ve Gider Bilgisi:

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	164,819,70	162,819,70
2017	181,572,18	179,572,18
2018	150,959,20	138,259,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirdiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımıcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, standart dosya planı ile yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanları ve Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2010-2014 ve 2015- 2019 Stratejik Planından yararlanılmıştır.

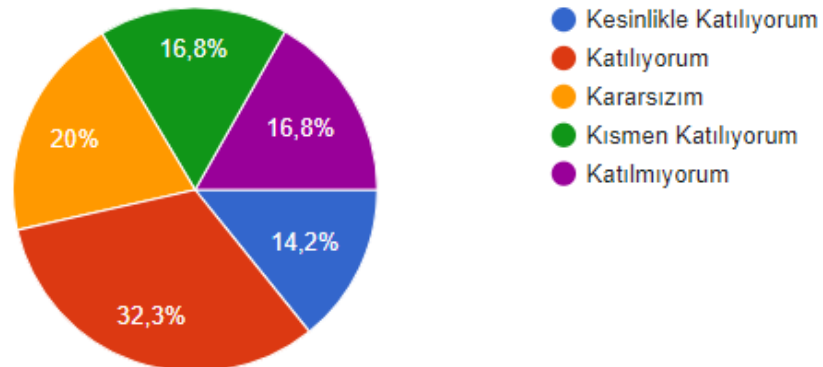
Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi hizmetleri ile ilgisi olan, okulumuzu doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkileyen kişi, kurum ve kuruluşlar tanımlanmıştır. Kurum içi paydaş kimliğini aynı kurumda çalışan birim ya da kişiler oluşturmuştur.

Paydaş analizi aşağıda ismi belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

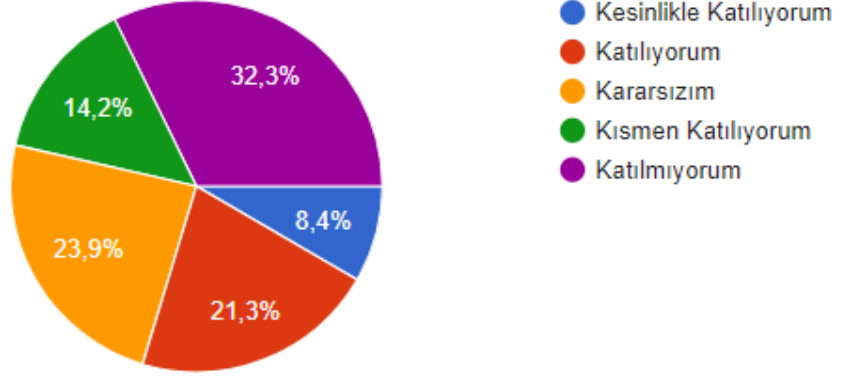
-Çalışanlar (Kurum Mensupları), -Paydaşlar/hizmetten yararlananlar (Hizmetten faydalananlar), -Stratejik ortaklar (Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki), -Temel ortaklar (Mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar), -İşbirliği içinde olduğumuz kuruluşlar (Ürünü ya da hizmeti üreten kuruluş). Buna göre Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul müdür ve müdür yardımcıları, okul aile birliği, öğretmen ve öğrenci iç paydaş; Velileri, İl Özel İdaresi, Üniversiteler, Sosyal Yardım ve Dayanışma vakfını, hayırsever vatandaşları ise dış paydaş olarak belirledik.

## Paydaş Analizi-Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları :

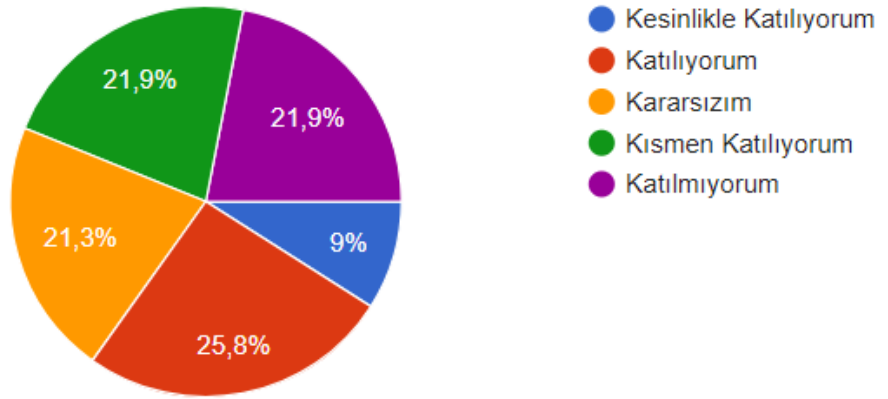
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



2-Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum

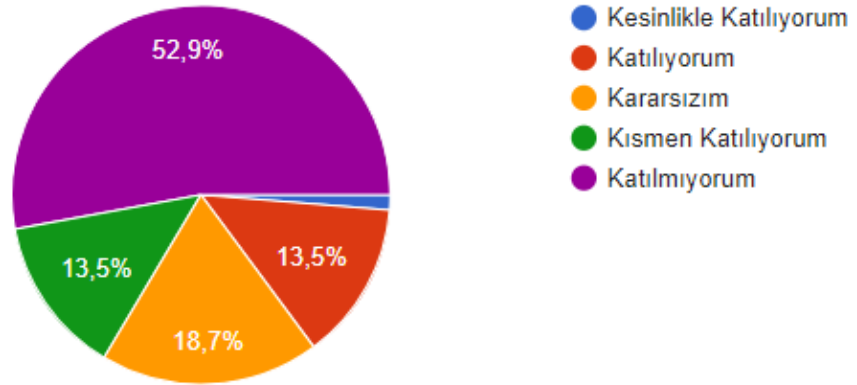


3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



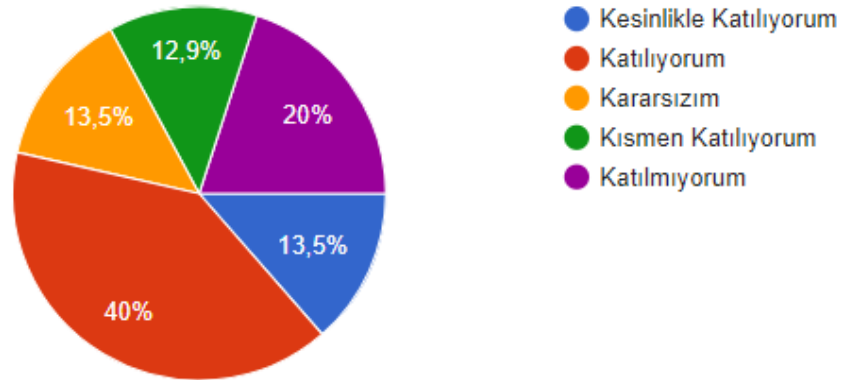
#### 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

155 yanıt



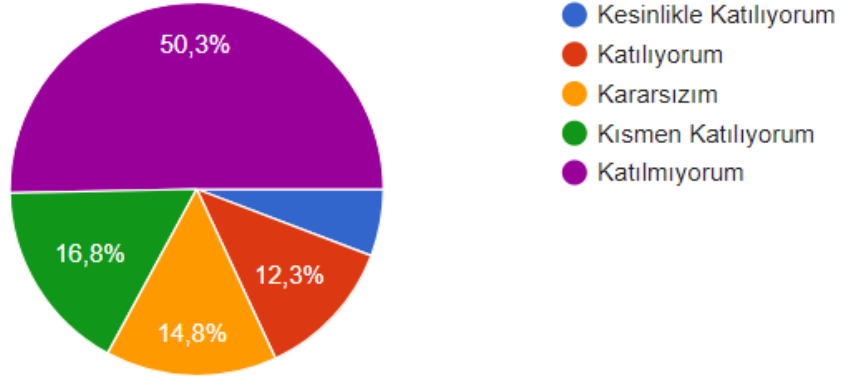
#### 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

155 yanıt



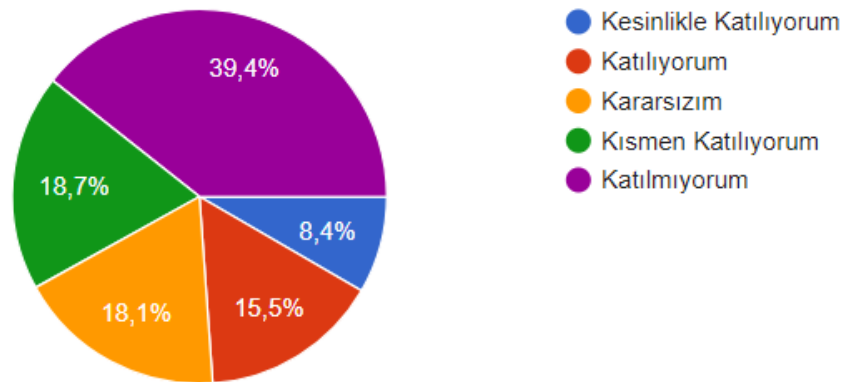
## 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

155 yanıt



## 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

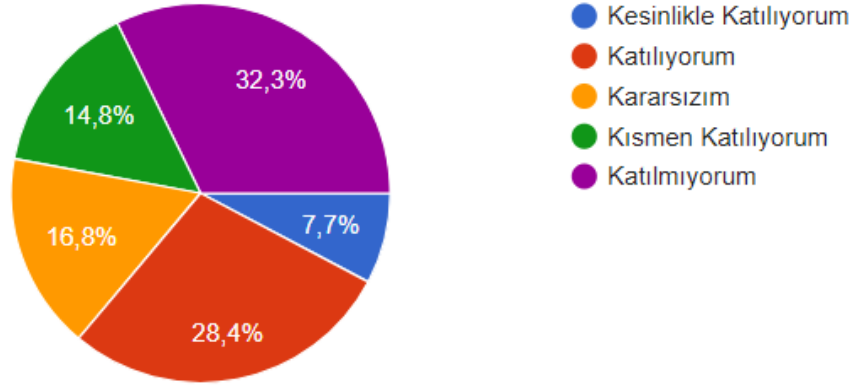
155



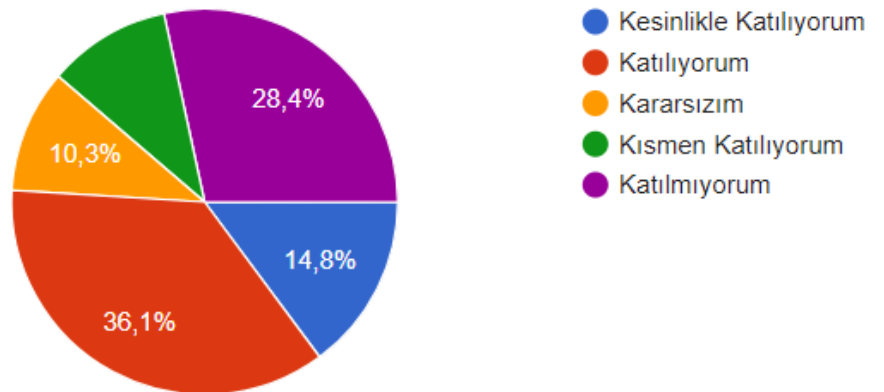


## 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

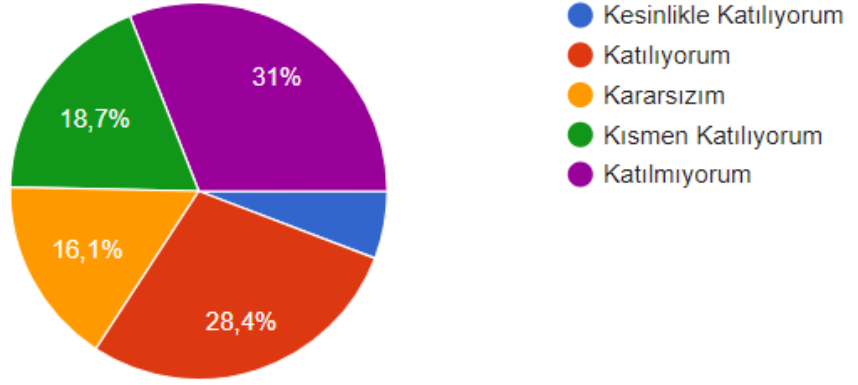
155 yanıt



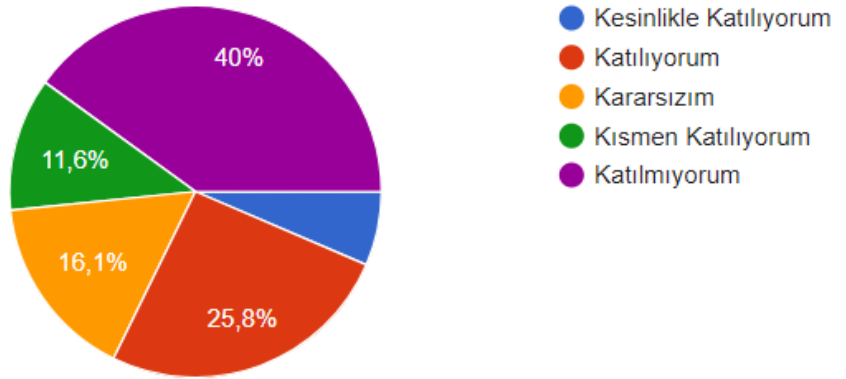
## 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



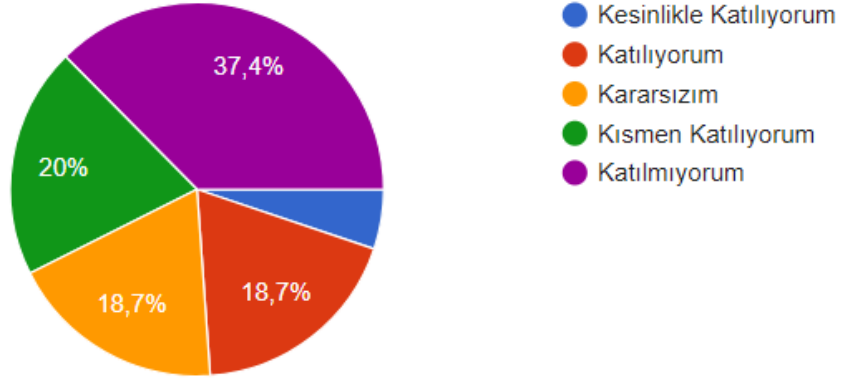
10-Okulun içi ve dışı temizdir.



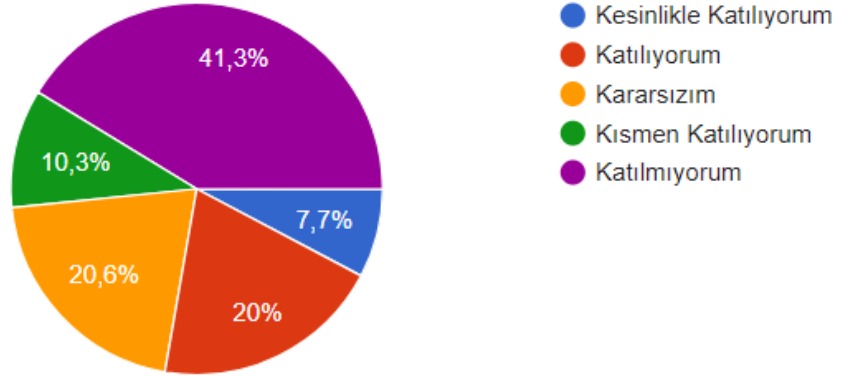
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



### Paydaş Analizi-Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

**OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME  
ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ SONUÇLARI**

İli : Ankara  
İlçe :Yenimahalle  
OKULUN ADI : Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
		2,86	57,30
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,18	63,53
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,94	78,89
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2,63	52,57
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,28	65,56
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	2,86	57,22
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,66	53,14
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,17	43,43
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2,53	50,56
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	2,75	55,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2,33	46,67
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışmalarla paylaşır.	2,91	58,29
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,19	43,89
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,81	76,11
	<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>	<b>2,86</b>	<b>57,30</b>

**OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME  
VELİ MEMNUNİYETİ SONUÇLARI**

İli : Ankara  
İlçe :Yenimahalle  
OKULUN ADI : Yahya Kemal Beyatlı Anadolu Lisesi

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
		2,38	44,62
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	1,00	20,00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	2,00	40,00
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	1,00	20,00
4	Okula ilettiğimi istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	2,00	40,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işleniinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,00	60,00
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,00	60,00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	1,00	20,00
8	E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,00	60,00
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum.	3,00	100,00
10	Okul, araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5,00	60,00
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,00	20,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,00	40,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,00	40,00
	<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>	<b>2,38</b>	<b>44,62</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler:

Öğrenciler	Öğrenciler arasındaki iletişim.Başarılı öğrencilerce tercih edilen bir okul olması,Not ortalaması yüksek olan öğrencilerin kayıt olması,Disiplin olaylarının okulu ve çevreyi etkileyecek düzeyde olmadığı için veliler tarafından kayıt alanımızda tercih edilen öncelikli okul olması.
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun yeterli ve deneyime sahip olması,Köklü geçmişinin olması.
Veliler	Velilerle iletişimin güçlü olması,Eğitime önem veren veli profilinin yoğun olması.Okul Aile birliğinin iyi çalışıyor olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun konumun merkezi ve sakın olması.Ulaşımın kolay olması,Konferans salonunun işlevsel olması.
Donanım	Teknolojinin takibi ve kullanımı konusunda donanımlı olması,okul içerisinde faaliyet alnalarına uygun yerleşimlerin olması.
Bütçe	Okul aile birliğinin kantin kira gelirine sahip olması,Genel bütçe ödeneklerinin olması.
Yönetim Süreçleri	İdari kadronun uyum içinde çalışması,Rehberlik servisinin olayları oluşmadan engelleme becerisi, Okul Aile Birliğinin okul idaresi ile uyumlu çalışmalar yapması.
İletişim Süreçleri	Okulun işleyişinde ve planlamalarda öğretmen,veli ve öğrenci birliğinin sağlanması.İletişim araçları ve web sayfası ile bilgilerin iletimi.

## Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyoekonomik durumlarının orta ve düşük düzeyde olması, öğrenci aidiyet duygusunun zayıf olması. Ulusal ve uluslar arası yarışmalara ve projelere katılımın düşük olması. Öğrencilerde kitap okuma alışkanlığının olmaması
Çalışanlar	Öğretmen yaş ortalamasının yüksek olması, Ekip çalışmasının yetersizliği, öğretmenler arası gruplaşma ve iletişimin az olması
Veliler	Velilerin okula veli toplantısı dışında öğretmen görüşme gün ve saatlerinde gelmemesi.
Bina ve Yerleşke	Branş öğretmenlerinin iletişim halinde olabileceği zümre odalarının olmaması.
Donanım	Kantinin yetersiz olması, Okulumuz Kütüphanesinin sürekli açık tutulamaması. Fen laboratuvarlarının donanım eksikliği ve yeterli seviyede kullanılmaması
Bütçe	Genel bütçeden sağlanan yardımları az olması, servis gelirlerinin çalışanlara gitmesi.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenlerin rotasyonunun sağlanmaması.

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar:

Politik	MEB mevzuatının okul gelişimini uygulamayı kolaylaştırması
Ekonomik	Genel bütçe, Kantin ve Servis gelirinin olması.
Sosyolojik	Veli profilinin iyi olmaması, Okulda ve çevresinde güvenli bir ortamın olması. Okulun çevre tarafından bilinmesi ve kurum kültürünün oluşmuş olması.
Teknolojik	Okulda yeterli teknik donanımın bulunması.
Mevzuat-Yasal	Yönetim değişikliğinin getirdiği yeni çalışma düzeni
Ekolojik	Okul ulaşımının kolay olması, okulun bulunduğu caddenin ağaçlık ve okul bahçesinin geniş olması.

**Tehditler:**

Politik	Öğrenci sayısının artması. Sınıflardaki öğrenci sayısının 9.ve10.sınıflarda 34 un üzerinde olması.
Ekonomik	Bütçenin yetersiz olması, Öğrenci velilerinin okullara ekonomik açıdan katkısının olmaması. Öğrencilerin 11. ve 12.sınıf da özel okullara gitmesi.
Sosyolojik	Okulun yakın bölgelerinde özel okulların sayısının sürekli artması.
Teknolojik	Öğrencilerin telefon bağımlılığının artması,Sosyal medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi.
Mevzuat-Yasal	Okullarda haftalık ders saatlerinin fazla olması ,öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılmasını engellemesi.
Ekolojik	Okul bahçesinin gerekli planlamasının yetersiz olması

## **GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul Başarı Seviyesini Artırmak.
2	Düşünen ve üreten, kendini ifade edebilen, bilgiye ulaşabilen, başarı sağlayabilen bireyler yetiştirmek
3	Eğimde bilinçli bilgi iletişim teknolojileri kullanan bireyler yetiştirmek
4	Okulumuz öğrencilerine ve mezunlara yönelik eğitim öğretim çeşitliliğini zenginleştirmek
5	Dezavantajlı guruplar içerisinde olan öğrencilerin eğitim öğretime kazandırılması için maddi manevi destekleyen öğrenciler yetiştirmek

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak.
2	Öğretmenlerimizin yeni öğrenim deneyimlerini desteklemek
3	Okulun çevresiyle uyumunu sağlamak, toplumsal, sosyal ve çevresel duyarlılığı arttırmak ve öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek adına yapılan tüm faaliyetlere destek vermek.
4	Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak
2	Eğitim öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek.
3	Okul ve işletme arasında işbirliği sağlayarak, ortak gelişimi sağlayıcı etkinlikler düzenlemek ve sektörün ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte işgücü yetiştirmek
4	Sektörün reel potansiyelini eğitim öğretim sürecine katmak
5	Okulun Sosyal ve kültürel faaliyetlerini arttırmak
6	Okul bina, bahçe ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını, okulda çevreci bir kimliğin sağlanmasını gerçekleştirmek
7	Kapsayıcı eğitimde bölgemizde lider kuruluş olmak



## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **VİZYON MİSYON VE TEMEL DEĞERLER**

#### **A. VİZYON MİSYON VE TEMEL DEĞERLER**

##### **VİZYONUMUZ**

İnsani değerleri benimseyen ulusal değerlerimize sahip çıkan nitelikli vatandaş yetiştiren yüksek öğretime öğrenci taşıyan çağın eğitim kumu olmaktadır..

##### **MİSYONUMUZ**

Demokratik yaşamı özümseyen bilgiye ulaşan üreten ve geliştiren kararlarını akıl gücü ile veren çağdaş gençler yetiştirmektir..

##### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1- Atatürk ilke ve devrimlerini esas alırız.
- 2- Her öğrencinin ayrı bir dünya olduğunun bilincindeyiz
- 3- Biz çağın gerekleri doğrultusunda sürekli olarak olumlu yönde ilerleriz
- 4- Bizim her bir öğrencimiz saygı değer geleceğe imza atacak bu ülkenin gerçek sahipleridir. Bireysel özelliklerini ve bireysel farklılıklarını göz ardı etmeyiz
- 5- Biz öğrenciyi merkeze alıp bireyin ve toplumun gereksinimlerini karşılamak için buradayız
- 6- Kaliteli çağdaş hizmet sundukça büyürüz
- 7- Biz yetki gücü yerine etki gücünü kullananlarız. Etki gücümüzü arttırmak için etkili eğitim hedefliyoruz.
- 8- Biz yeteneklerimizi keşfetmek ve geliştirmek için buradayız.
- 9- Biz kendimizle ilgili kararları alırken öğretmen öğrenci ve veli merkezli kararlar alırız.
- 10- Biz ast üst ilişkilerinde ve iletişimde birbirimize karşı net ve şeffafız..

## **BÖLÜM 1V: STRATEJİK AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

STRATEJİK AMAÇ 1. Okul Başarı Seviyesini Artırmak.

STRATEJİK AMAÇ 2. Düşünen ve üreten, kendini ifade edebilen, bilgiye ulaşabilen, başarı sağlayabilen bireyler yetiştirmek

STRATEJİK AMAÇ 3. Eğitimde bilinçli bilgi ve iletişim teknolojilerini doğru kullanan bireyler yetiştirmek

STRATEJİK AMAÇ 4. Okulumuz öğrencilerine verilen eğitim-öğretim çeşitliliğini zenginleştirmek

STRATEJİK AMAÇ 5. Dezavantajlı gruplar içerisinde olan öğrencilerin eğitim öğretime kazandırılması için kültürel ve sosyal faaliyetlere daha fazla katılımlarını sağlamak

### **TEMA 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

STRATEJİK AMAÇ 6. Tüm personeli ile birlikte nitelikli bir eğitim konusunda mükemmel arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere öncü olan bir kurum olmak.

STRATEJİK AMAÇ 7. Yerli malı kullanımını destekleyerek beslenme dostu okul olmak

STRATEJİK AMAÇ 8. Okulun çevresiyle uyumunu sağlamak, toplumsal, sosyal ve çevresel duyarlılığı arttırmak ve öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek adına yapılan tüm faaliyetlere destek vermek.

STRATEJİK AMAÇ 9. Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

### **TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE**

STRATEJİK AMAÇ 10. Nitelikli ve Kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak

STRATEJİK AMAÇ 11. Eğitim-öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek.

STRATEJİK AMAÇ 12 AB projeleri ile öğrencilerin sosyal sportif ve kültürel hareketliliklerini arttırmak.

STRATEJİK AMAÇ 13. Okul bina, bahçe ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını, okulda çevreci bir kimliğin sağlanmasını gerçekleştirmek

STRATEJİK AMAÇ 14. Kapsayıcı eğitimde bölgemizde lider kuruluşlardan birisi olmak

# **EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

## **1.TEMA**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okul Başarı Seviyesini Artırmak.
<b>2</b>	Düşünen ve üreten, kendini ifade edebilen, bilgiye ulaşabilen, başarı sağlayabilen bireyler yetiştirmek
<b>3</b>	Eğitimde bilinçli bilgi ve iletişim teknolojilerini doğru kullanan bireyler yetiştirmek
<b>4</b>	Okulumuz öğrencilerine verilen eğitim-öğretim çeşitliliğini zenginleştirmek
<b>5</b>	Dezavantajlı guruplar içerisinde olan öğrencilerin eğitim öğretime kazandırılması için kültürel ve sosyal faaliyetlere daha fazla katılımlarını sağlamak

**STRATEJİK AMAÇ 1.** Okul Başarı Seviyesini artırmak.**STRATEJİK HEDEF 1.1:**2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında %94 olan Okul başarı ortalamasını 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılında %99' a çıkarmak.**PERFORMANS GÖSTERGELERİ:**

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	1.1.1.	Yıl Sonu Başarı Durumu	%94	95	96	98	99	100
PG	1.1.2.	Yetiştirme Kursuna Katılan Öğrenci sayısı	250	300	350	450	550	660
PG	1.1.3.	Veli Toplantısına Katılım oranı	%30	45	55	66	77	85
PG	1.1.4.	Rehberlik servisinin düzenlediği seminerlere katılan veli sayısı	%55	65	75	85	87	90

## EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yetiştirme Kursları aç. Katılımın Yüksek olmasını Sağlamak	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
1.1.2	Verimli Ders çalışma yöntemleri hakkında seminer ver.	REHBERLİK SERVİSİ	15 EYLÜL-01 HAZİRAN
1.1.3	Öğrencilere çalışma programı hazırla.	REHBERLİK SERVİSİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
1.1.4	Sorunlu öğrencilere ev ziyareti yap.	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
1.1.5	Genel Bilgi derslerini ilk saatlere al.	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-19 HAZİRAN
1.1.6	Yeterli aralıklarla veli toplantısı yap	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-19 HAZİRAN
1.1.7	Derslerin daha görsel olarak işlenmesi için öğretmenlere rehberlik yap	BİLİŞİM ÖĞRETMENİ	15 EYLÜL-19 HAZİRAN
1.1.8	Değerler eğitimi ver	REHBERLİK SERVİSİ	15 EYLÜL-12 KASIM

**STRATEJİK AMAÇ 2.** Düşünen ve üreten, kendini ifade edebilen, bilgiye ulaşabilen, başarı sağlayabilen bireyler yetiştirmek

**STRATEJİK HEDEF 2.1** Bilgi, beceri ve projelerin tümüne öğrencilerimizle katılmak ve dereceye giren proje ve beceri yarışma sayılarını her yıl arttırarak 2023 yılına kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğü düzeyinde ödül ve derece

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	2.1.1.	Ulusal ve uluslararası yarışmalarda alınan sonuçlar	---	1	2	4	4	6
PG	2.1.2.	Okulda üretilen proje sayısı	30	35	40	45	55	60

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Zümreler bazında yarışmalara katılmak için plan yap	TÜM ZÜMRELER	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
2.1.2	Öğrencilere etkin bir şekilde yarışmaları duyur teşvik et	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-01 HAZİRAN
2.1.3	Okulda üretilen proje sayısını artır.	ZÜMRE BAŞKANLARI	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

**STRATEJİK AMAÇ 3.** Eğitim öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek.

**STRATEJİK HEDEF 3.1.** Öğretmen ve öğrencilerden bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını kullanabilen sayısını 2023 yılına kadar %95'e yükseltmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	Sonraki Yıl Hedefleri					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	
SH	3								
PG	3.1.1.	Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğretmen ve öğrenci sayısı.	360	450	520	590	650	784	

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce okulumuzda Fatih Projesi Teknoloji Kullanım kurslarının planlanması teklif et.	BİLİŞİM ÖĞRETMENİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
3.1.2	Halk Eğitim Merkezi ile irtibata geçip okulda Bilgisayar kursları aç.	BİLİŞİM ÖĞRETMENİ	15 EYLÜL-01 HAZİRAN
3.1.3	Okulda öğretmen ve öğrencilere kendilerini geliştirebilecekleri bir bilgisayar sınıfı oluştur.	BİLİŞİM ÖĞRETMENİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

## TEMA-1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**STRATEJİK AMAÇ 4.** Okulumuz öğrencilerine verilen eğitim-öğretim çeşitliliğini zenginleştirmek

**STRATEJİK HEDEF 4.1.** Öğrencilere meslek tanıtım günleri hazırlamak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	4.1.1	Yapılan meslek tanıtım çalışması	10	15	15	18	18	20
4.1.2	4.1.2	Tanıtılan meslek sayısı	25	40	45	50	55	60

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Meslek tanıtım Günleri düzenlemek	MESLEK TANITMA KULÜBÜ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
4.1.2	Mezunlardan meslek sahiplerini okula davet etmek	MESLEK TANITMA KULÜBÜ	15 EYLÜL-01 HAZİRAN
4.1.3	Meslek tanıtım panoları hazırlamak	MESLEK TANITMA KULÜBÜ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN



## TEMA-1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**STRATEJİK AMAÇ 5.** Dezavantajlı guruplar içerisinde olan öğrencilerin eğitim öğretime kazandırılması için kültürel ve sosyal faaliyetlere daha fazla katılımlarını sağlamak.

**STRATEJİK HEDEF 5.1** Öğrencilerin eğitim öğretim hizmetlerine sağlıklı şekilde devam edebilmeleri için maddi durumu iyi olmayan öğrencilere destek sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	5.1.1.	İhtiyacı olan toplumsal açıdan dezavantajlı bireylerin sayısı	5	6	6	5	4	3
PG	5.1.2.	Dezavantajlı öğrencilerin okulda yürütülen faaliyet ve hizmetlerden faydalanma oranı	%30	%50	%60	%70	%70	%75
PG	5.1.3.	Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin sayısı	30	28	27	25	20	15
PG	5.1.4.	Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin okulda yürütülen faaliyet ve hizmetlerden faydalanma oranı	%30	%50	%60	%70	%70	%75

## EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Sınıf öğretmenlerince ihtiyaç sahibi öğrenciler tespit edilmesini sağla	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA KULÜBÜ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
5.1.2	Tespit edilen ihtiyaç sahibi öğrenciler için Belediyelerle ve STK' larıyla işbirliği yap.	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA KULÜBÜ	15 EYLÜL-01 HAZİRAN
5.1.3	Yardımlaşma ile ilgili Sosyal sorumluluk projesi planla.	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA KULÜBÜ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

## TEMA-2

### EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
6	Tüm personeli ile birlikte nitelikli bir eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere öncü olan bir kurum olmak.
7	Yerli malı kullanımını destekleyerek beslenme dostu okul olmak
8	Okulun çevresiyle uyumunu sağlamak, toplumsal, sosyal ve çevresel duyarlılığı arttırmak ve öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek adına yapılan tüm faaliyetlere destek vermek.
9	Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

**STRATEJİK AMAÇ 6:** Tüm personeli ile birlikte nitelikli bir eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere öncü olan bir kurum olmak.

**STRATEJİK HEDEF 6.1.** Okulumuzda görev alan tüm öğretmenlerin mesleki gelişim ve yeni teknolojileri kullanabilme konularında en az iki kurs, seminer, fuar ve hizmetiçi eğitim almalarını sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	
SH	1								
PG	6.1.1.	Kurs, seminer, fuar, hizmet içi eğitimine giden öğretmen sayısı	12	15	20	25	30	40	
PG	6.1.2.	Eğitim alan öğretmen sayısındaki artış	8	12	16	20	30	40	

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Seminer ve kurs duyurularını okulun ortak whatsapp sayfasına ve öğretmenlerin mail adreslerine gönder	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-31 AĞUSTOS
6.1.2	Personelin Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmasını teşvik et	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-31AĞUSTOS
6.2.3	Üniversitelerle bağlantı kurup okulda seminerler düzenle.	REHBERLİK SERVİSİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

## TEMA-2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

**STRATEJİK AMAÇ 7.** Yerli malı kullanımını destekleyerek beslenme dostu okul olmak

**STRATEJİK HEDEF 7.1** Sağlıklı beslenen öğrenci sayısını %100 e çıkartmak ve okulumuzdaki yemekhaneden yemek yiyen öğrenci sayısını her sene %10 oranında artırarak 400 öğrenciye çıkarmak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	7	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	
SH	1								
PG	7.1.1.	Yerli malı kullanımına dönük yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	4	4	4	4
PG	7.1.2.	Sağlıklı beslenme konulu düzenlenen etkinlik sayısı	6	7	8	8	8	8	38
PG	7.1.3.	Beslenme Dostu Okul Kapsamında yapılan ara öğün etkinliklerine katılan öğrenci sayısı	450	500	550	600	650	650	750

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1	Yerli malı kullanımının önemi hakkında Duyuru yap, afiş hazırla	SAĞLIK TEMİZLİK –BESLENME KULÜBÜ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
7.1.2.	Yerli malı kullanımının önemi hakkında etkinlikler düzenle	BİYOLOJİ ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
7.1.3	Öğrencilere Sağlıklı beslenme seminerleri ver	BİYOLOJİ ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
7.1.4	Ara öğün etkinlikleri düzenle	BİYOLOJİ ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

## TEMA-2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

**STRATEJİK AMAÇ 8.** Okulun çevresiyle uyumunu sağlamak, toplumsal, sosyal ve çevresel duyarlılığı arttırmak ve öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek adına yapılan tüm faaliyetlere destek vermek.

**STRATEJİK HEDEF 8.1** . 2018 yılında% 20 olan toplum hizmeti yapan öğrenci sayısını 2023 yılına kadar % 40 oranına yükseltmek

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

SAM	8	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	8.1.1.	Toplum hizmeti faaliyet sayısı	10	20	25	30	35	40
PG	8.1.2.	Toplum hizmetine katılan sayısı	20	50	75	100	150	200
PG	8.1.3.	Kurumlardan Toplum hizmeti konulu okulda düzenlenen seminer sayısı	1	2	4	5	6	8

**EYLEMLER:**

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>8.1.1.</b>	Okul yönetimince toplum hizmeti yapılacak alanlar ve gidilecek yerleri ve katılımcı öğretmenleri belirle.	DİSİPLİN KURULU ÜYELERİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
<b>8.1.2</b>	Eğitsel kol ve kulüp toplantılarında öğrencilere verilen toplum hizmeti faaliyetlerinin etkin takibini sağla.	DİSİPLİN KURULU ÜYELERİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
<b>8.1.3</b>	Toplum hizmeti yapılacak kurumlardan okulda seminer verilmesini sağla.	DİSİPLİN KURULU ÜYELERİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

## TEMA-2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

**STRATEJİK AMAÇ 9.** Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel

**STRATEJİK HEDEF 9.1.** Okulumuzda 2018 yılında % 67,51 olan veli memnuniyet oranını 2023 yılına kadar her yıl % 4 oranında arttırarak % 72 oranına çıkartmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	9	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	9.1.1.	Veli ve ilgili memnuniyet anketleri sonuçlar	%67	%72	%75	%75	%80	%85
PG	9.1.2.	Rehberlik ve danışmanlık yapılan veli sayısı	250	300	330	360	400	450
PG	9.1.3.	Okul-aile işbirliğinin sağlandığı kurul ve komisyonlara veli katılım oranı	%20	%30	%35	%40	%45	%50
PG	9.1.4.	Verilen memnuniyet anketlerine cevap verme oranı	%30	%40	%45	%50	%55	%60



**EYLEMLER:**

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>9.1.1.</b>	Veli toplantılarına velilerin katılımını sağla. Velilere okul tanıtım broşürü hazırla	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
<b>9.1.2</b>	E-okul sisteminin etkin kullanımı konusunda velilere seminer ver. Velilere SMS gönderme sistemini kur	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
<b>9.1.3</b>	Okulda yapılan faaliyetlere velilerin etkin katılımını sağla.	ŞUBE REHBER ÖĞRETMENLERİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

## TEMA - 3

### KURUMSAL KAPASİTE

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>10</b>	Nitelikli ve Kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak
<b>11</b>	Eğitim-öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek
<b>12</b>	AB projeleri ile öğrencilerin sosyal sportif ve kültürel hareketliliklerini arttırmak.
<b>13</b>	Okul bina, bahçe ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını, okulda çevreci bir kimliğin sağlanmasını gerçekleştirmek
<b>14</b>	Kapsayıcı eğitimde bölgemizde lider kuruluşlardan birisi olmak

**TEMA :3: KURUMSAL KAPASİTE:**

**STRATEJİK AMAÇ 10:** Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla değişen, gelişen eğitim sistemine yeni bilgi ve teknolojilere öncü olan bir kurum olmak.

**STRATEJİK HEDEF 10.1.** Nitelikli eğitim hizmetlerini arttıracak **akademik çalışmalara katılan öğretmen sayısını** her yıl % 20 arttırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

SAM	10	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	10.1.1.	Akademik çalışma yapmakta olan öğretmen sayısı	8	10	12	15	19	23
PG	10.1.2.	Akademik çalışmaları sonuçlandıran öğretmen sayısı	8	10	12	15	19	23
PG	10.1.3.	Akademik çalışmalara katılan öğretmen sayısındaki artış	8	2	2	3	4	4

**EYLEMLER:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
10.1.1	Üniversitelerce düzenlenen Sempozyumları öğretmenlere duyur.	FELSEFE GRUBU ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
10.1.2	Milli Eğitim Müdürlüğünce imzalanan protokolleri incele öğretmenlere duyur.	MÜDÜR YARDIMCISI	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
10.1.3	Örnek olarak bu çalışmaları yapan arkadaşları toplantılara davet et.	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

## TEMA-3 KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAÇ 11.** Eğitim öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek.

**STRATEJİK HEDEF 11.1.** EBA içerik kullanımı ve Akıllı tahta kullanarak ders işleyen öğretmen sayısının artırılması.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	11	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	11.1.1.	Akıllı Tahta Kullanımı Eğitimi alan Öğretmen Sayısı	55	61	61	61	61	61
PG	11.1.2.	EBA Ortamına yüklenen ve aynı ortamdan kullanılan ders içerik sayısı	102	155	160	170	180	190

**EYLEMLER:**

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>11.1.1</b>	Akıllı Tahta Kullanımı Eğitimi almak için Öğretmenlerin güdülenmesi	BİLGİSAYAR ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
<b>11.1.2</b>	Akıllı Tahta Kullanımı Eğitiminin okul ortamına taşınması.	BİLGİSAYAR ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
<b>11.1.3</b>	EBA içerik güncelleme konusunda yılsonun ve başı eğitimlerde bilişim teknolojileri öğretmenlerinin seminer düzenlemesi	BİLGİSAYAR ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

**STRATEJİK AMAÇ 12.** AB projeleri ile öğrencilerin sosyal sportif ve kültürel hareketliliklerini arttırmak.

**STRATEJİK HEDEF 12. 1.** Her yıl bir AB projesine katılım sağlamak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	12	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	12.1.1.	Okula ait AB projesi oluştur	---	1	2	2	2	3
PG	12.1.2.	Ortak AB projelerini takip et	----	1	2	2	2	3
PG	12.1.3.	AB projelerine başvur	---	1	2	2	2	3
PG	12.1.4.	AB projelerine katılım sağla	---	1	2	2	2	3

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
12.1.1	Hazırlanan AB proje masrafı	İNGİLİZCE ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
12.1.2	AB projelerine katıl	İNGİLİZCE ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

### TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAÇ 13.** Okul bina, bahçe ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını, okulda çevreci bir kimliğin sağlanmasını gerçekleştirmek.

**STRATEJİK HEDEF 13.1 .** Okulun bakım onarım ve temizlik gideri maliyetinin oluşturarak okul bina ve çevresinin temiz ve bakımlı olmasını sağlamak.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	13	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	1							
PG	13.1.1.	Okul bakım, onarım ve temizlik giderleri oranı	%30	%40	%30	%40	%30	%20
PG	13.1.2.	Öğrencilere okul araç, gereç ve fiziki ortamı doğru kullanmaları için verilen eğitim sayısı	2	3	3	3	3	4

#### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
13.1.1	Temizlik alışkanlığının kazanılması konusunda öğrenci ve velilere seminer ver.	BİYOLOJİ ZÜMRESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
13.1.2	Okulun bakım ve onarımı ile ilgili olarak Belediyeden yardım al.	OKUL İDARESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN

**STRATEJİK AMAÇ 14.** Kapsayıcı eğitimde bölgemizde lider kuruluşlardan birisi olmak

**STRATEJİK HEDEF 14.1** Kapsayıcı eğitim kapsamında okul imkanlarının tüm velilerimize açılması.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	14	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	
SH	14								
PG	14.1.1.	Veliler yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10	

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
14.1.1	Veli Eğitimine yönelik seminerler düzenleme.	OKUL İDARESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN
13.1.2	Yapılan veli toplantı sayısı	OKUL İDARESİ	15 EYLÜL-12 HAZİRAN



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019 TL.	2020 TL.	2021 TL.	2022 TL.	2023 TL.	Toplam TL.
Genel Bütçe	56000	58800	62260	68780	75600	321440
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	35000	40000	45000	50000	55000	225000
<b>TOPLAM</b>	91000	98800	107260	118780	130600	546440

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre içinde tahmini 546440.TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

## **VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.